

雄武町職員採用試験申込書(一般事務職)

<写真貼付欄> ①写真は3カ月以内に撮影したものが重要です。 ②大きさは、縦4cm、横3cmです。	ふりがな		
	氏名		
	年 月 日生 (満 歳)	※性別	

※性別は任意記載につき、未記載とすることも可能です。

ふりがな		(電話)
現住所	〒	
ふりがな		(電話)
連絡先	〒	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)
メールアドレス		

学歴	学校名	学部・学科名	在学期間	修学年限	修学区分
	学歴	高等学校		自: 年 月 至: 年 月	年
			自: 年 月 至: 年 月	年	卒・卒見・中退
			自: 年 月 至: 年 月	年	卒・卒見・中退
			自: 年 月 至: 年 月	年	卒・卒見・中退

職歴	勤務先(携わっていた業務内容)	在職期間	雇用形態	所在地(市町村まで)	退職理由
	職歴	()	自: 年 月 至: 年 月	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他	
()		自: 年 月 至: 年 月	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他		
()		自: 年 月 至: 年 月	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他		
()		自: 年 月 至: 年 月	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他		

資格・免許	名称	取得年月日	名称	取得年月日
		年 月 日		年 月 日
		年 月 日		年 月 日
		年 月 日		年 月 日

年	月	賞	罰

志望の動機			
得意の学科		特技等	
あなたが認める長所		あなたが認める短所	
アピールポイントなど			
本人希望記入欄			

申込書の記載事項は事実と相違ありません。

年 月 日

申込者氏名

(本人自署)

記載上の注意 ①鉛筆以外の黒の筆記具(インク又はボールペン)で書いてください。
 ②数字は算用数字で、文字は楷書で丁寧に書いてください。
 ③記載事項に不正があるときは、採用資格を失うことがあります。

※この資料は、雄武町職員採用試験以外には使用しません。