

雄武町オホーツク紋別空港利用促進助成金交付申請書(兼請求書)

年 月 日

雄武町長様

申請者住所

氏名 印

電話 () -

搭乗者との続柄 ()

【注意】・未成年者の場合は親権者が申請者となります。
・事業所、学校で申請される場合は、申請者氏名に代表者の職氏名をご記入ください。

下記のとおり助成金を申請します。

Table with 4 columns: 搭乗者氏名 (フリガナ), 年齢, 住所, 電話番号 (自宅・勤務先・携帯)

Table with 2 columns: 搭乗日 (往路/復路), 平成 年 月 日

【要注意】

- ・搭乗後、60日以内に申請してください
・搭乗者と申請者の住所が明示された住民票または身分証明書(運転免許証など)を提示してください。また、申請者と搭乗者(振込先)が異なる場合、親族関係を証明できる書類(続柄が記載されている住民票、戸籍謄本など)を提示してください(郵送の場合は、必ずコピーを添付)

助成金振込先

Table for bank transfer details: 金融機関名 (銀行 信用金庫 支店), 預金種別 (普通 当座), 口座番号, 口座名義 (フリガナ)

【注意】

- ・振込口座は申請者本人の口座を指定してください(搭乗者本人が申請する場合は、搭乗者の口座)
・ゆうちょ銀行は、漢数字3桁の振込み用店名と口座番号をご記入ください。

※雄武町記入欄(何も記入しないでください)

- 捺印 搭乗案内券等の種類と日付
身分証明書(申請者・搭乗者の住所確認)

Table with 2 columns: 券種, 助成金額 (円)

※宿泊証明欄

上記搭乗者は当施設(家)に宿泊したことを証明いたします。

証明者住所 氏名 印
電話 () -

搭乗案内券等添付欄(コピー不可)

搭乗案内券または搭乗証明書を貼り付けてください。

※往復の場合は2枚の搭乗案内券等が必要です。

※以下の搭乗案内券は対象外となります。

- ・公務員等の公費による出張
・旅費相当額について、雄武町による他の公的助成を受ける場合
・搭乗者氏名のない搭乗案内券(ツアー等により個人名が記載されていない場合は、ツアー会社等が発行した証明書をもって助成対象とします)