

# 第5期 雄武町総合計画 後期実施計画書 兼 事務事業評価調書

様式1

No. 12020182

|      |                     |             |               |                                    |
|------|---------------------|-------------|---------------|------------------------------------|
| 政策目標 | 3 のびやか・雄武～教育・文化の振興～ | 会計区分        | 1 一般会計        | 【全体計画内容】 ※後期実施計画期間外の計画期間を有する場合のみ記載 |
| 基本施策 | 13 生涯学習・生涯スポーツの推進   | 事業優先度       | B             |                                    |
| 単位施策 | 5 生涯教育施設・備品の有効活用    | 政策事務分類      | 3 単独自治事務(その他) |                                    |
| 事業名  | 社会教育事業用公用車更新事業      | 見直し年度       |               |                                    |
| 事業期間 | 平成25年度              | 担当課         | 12 教育委員会教育振興課 |                                    |
| 事業主体 | 雄武町                 | 関係課         | #N/A          |                                    |
| 事業指標 | 公用車更新               | 関係課         | #N/A          |                                    |
| 事業目標 | 1台                  | ハード/ソフト事業区分 | 2 ソフト事業       |                                    |
| 住民参加 | 無                   | 関係例規・法令名    | 無             |                                    |
| 住民協働 |                     | 関係個別計画名     | 無             |                                    |

| 全体計画<br>事業内容                    |                     | 平成 25 年度<br>事業内容    | 平成 26 年度<br>事業内容 | 平成 27 年度<br>事業内容 | 平成 28 年度<br>事業内容 | 平成 29 年度<br>事業内容 |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 計<br>画<br>内<br>容                | 公用車の更新              | 公用車の更新              |                  |                  |                  |                  |
|                                 | 事業費(千円)             | 4,358               | 4,358            | 0                | 0                | 0                |
| 計<br>画<br>事<br>業<br>費           | 財源内訳                |                     |                  |                  |                  |                  |
|                                 | 国庫支出金               | 0                   |                  |                  |                  |                  |
|                                 | 道支出金                | 0                   |                  |                  |                  |                  |
|                                 | 地方債                 | 0                   |                  |                  |                  |                  |
|                                 | その他                 | 0                   |                  |                  |                  |                  |
| 一般財源                            | 4,358               | 4,358               |                  |                  |                  |                  |
| 実<br>績<br>事<br>業<br>費           | 事業費(千円)             | 4,121               | 4,121            | 0                | 0                | 0                |
|                                 | 財源内訳                |                     |                  |                  |                  |                  |
|                                 | 国庫支出金               | 0                   |                  |                  |                  |                  |
|                                 | 道支出金                | 0                   |                  |                  |                  |                  |
|                                 | 地方債                 | 0                   |                  |                  |                  |                  |
| その他                             | 0                   |                     |                  |                  |                  |                  |
| 一般財源                            | 4,121               | 4,121               |                  |                  |                  |                  |
| 【<br>評<br>価<br>・<br>実<br>績<br>】 | 特定財源の名称             | (実施内容等)<br>公用車の更新1台 | (実施内容等)          | (実施内容等)          | (実施内容等)          | (実施内容等)          |
|                                 | 【評価・実績】             | ※前年度評価結果            | ※前年度評価結果         | ※前年度評価結果         | ※前年度評価結果         | ※前年度評価結果         |
|                                 | 前期計画からの継続<br>(継続無し) | 年度目標値<br>公用車の更新     |                  |                  |                  |                  |
|                                 | 年度達成率               | 95%                 | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          | #DIV/0!          |
|                                 | 第6期計画への継続<br>(継続無し) | 全体達成率               | 95%              | 95%              | 95%              | 95%              |
|                                 | 事業進捗状況              | ☆☆☆☆                |                  |                  |                  |                  |

|     |                |             |        |      |
|-----|----------------|-------------|--------|------|
| 事業名 | 社会教育事業用公用車更新事業 | 評価者 管理職 職氏名 | 教育振興課長 | 石井弘道 |
|     |                | 評価者 作成者 職氏名 | 生涯教育係長 | 佐藤公輔 |

■事務事業の目的・内容(Plan・Do)

|                                 |                       |                                |          |           |
|---------------------------------|-----------------------|--------------------------------|----------|-----------|
| 【誰、何が(対象)】                      | 職員・公用車                | 望ましい指標(目的達成状況を最も端的に表す理論上の成果指標) | 公用車の更新   |           |
| 【抱える課題やニーズは】                    | 経年劣化による車両更新と燃料効率      | 指標(指標計算式/解説)                   | 目標値及び実績値 |           |
| 【どのような状態になることを目指したのか(意図)】       | 燃料費削減と安定走行の確保         | ① 公用車の更新                       | 目標年度     | 平成25年度    |
|                                 |                       |                                | 目標値      | 1台        |
| 【その結果、どのような成果を実現したいか】<br>※成果=目的 | 低燃費と環境に配慮したハイブリット車を購入 | ②                              | 実績値      | 1台        |
|                                 |                       |                                | 達成度      | 100.0 %   |
| 【内容(どのような手段で何を行ったか)】            | 公用車購入                 | 車両購入(トヨタ エスティマ1台)              | 目標年度     | 平成25年度    |
|                                 |                       |                                | 目標値      |           |
|                                 |                       |                                | 実績値      |           |
|                                 |                       |                                | 達成度      | #DIV/0! % |

■事務事業の評価(Check)

(1)事務事業の必要性(町民ニーズ、社会情勢に照らして妥当か、町が担う必要があるか。当該事業を実施しない場合の支障、既存事業との機能重複や見直しによる対応可能性)

|              |                          |        |   |
|--------------|--------------------------|--------|---|
| 必要           | <input type="checkbox"/> | 義務的なもの | 所管課をはじめ学校や町の行事で有効に活用されていることから、安定的な運転管理が必要である。 |
| 必要/概ね必要/課題あり | <input type="checkbox"/> | 全部     |   |
|              | <input type="checkbox"/> | 一部     |   |

(2)事務事業の有効性(期待する効果が得られたか)

|              |  |                               |
|--------------|--|-------------------------------|
| 有効           | 設定した目標値の達成状況                           | 安定的な車両管理が行え、各事業等での有効な活用が図られる。 |
|              | <input checked="" type="checkbox"/> 達成 |                               |
| 有効/概ね有効/課題あり | <input type="checkbox"/> ほぼ達成          |                               |
|              | <input type="checkbox"/> 下回る           |                               |

(3)事務事業の効率性(コストに見合った効果が得られたか、計画上のコストを下げる工夫をしたか)

|                |   |  |
|----------------|---|--|
| 効率的            | 判断の理由                                   | ハイブリット車を購入することにより、低燃費化による燃料費の削減が見込まれる。 |
|                | <input type="checkbox"/> 事業費抑制          |  |
|                | <input type="checkbox"/> 人員削減           |  |
| 効率的/概ね効率的/課題あり | <input type="checkbox"/> 時間短縮・作業軽減      |  |
|                | <input checked="" type="checkbox"/> その他 |  |

(4)事務事業の公平性

|               |   |                             |
|---------------|---|-----------------------------|
| 公平            | 判断の理由                                   | 各課や学校との調整を図りながら幅広く貸し出ししている。 |
|               | <input type="checkbox"/> 受益者負担がある       |                             |
|               | <input type="checkbox"/> 受益者負担がない       |                             |
| 公平/概ね公平/公平でない | <input type="checkbox"/> 受益が一部に偏る       |                             |
|               | <input checked="" type="checkbox"/> その他 |                             |

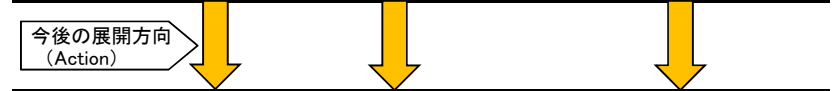
■その他特記事項(アンケート調査など外部評価を受けた場合は、その旨記入)

|        |
|--------|
| 駐車場の外灯 |
|--------|

■総合評価【A~D】

- A:計画通り事業が進んでいる。目標が達成された。今後も計画通り事業を進めることが適当 等
- B:ほぼ計画どおりに進んでいるが目標を達成していない。事業の進め方に改善が必要 等
- C:当初の計画を達成できていない。事業規模、内容、実施主体等の見直しが必要 等
- D:事業効果が表れていない。事業の統合、休・廃止の検討が必要 等

| 自己評価(一次評価)       | 評価会議評価(二次評価) | 町長評価(三次評価) |
|------------------|--------------|------------|
| A                |              |            |
| 安定的かつ有効活用が図られている |              |            |



|                  |                      |  |
|------------------|----------------------|--|
| 今後の展開方向 (Action) | 終了                   |  |
|                  | 事業の目的を達成したことから終了とする。 |  |

- ※展開方向の区分
- 継続 / 現状維持又は拡充又は縮小又は統合又は内容の見直し・変更
  - 終了 ○休止 ○廃止